



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

नोंदणीकृत कार्यालय	:	कुणबी ज्ञातीगृह, १२७, सेंट झेवियर स्ट्रीट, परळ, मुंबई ४०० ०१२. फोन नं. : २४१४८८७५
प्रशासकीय कार्यालय	:	अभिलाषा श्रमिक को-ऑप. हौ. सोसा.लि., तळमजला, किंगस्टन टॉवर, गं. द. आंबेकर मार्ग, काळाचौकी, मुंबई - ४०० ०३३. फोन नं. : २४१४८५८७
ई-मेल	:	ceo.ksb@kunbibank.in, cao@kunbibank.in
नोंदणी क्रमांक	:	३९३५/१९२२ बँकींग लायसन्स क्र.यु.बी.डी.एम.एच.८८६पी.दि.१६.१०.१९८७

संचालक मंडळ २०२२-२३ ते २०२७-२८

सी.ए. विठ्ठल धों. चिविलकर
अध्यक्ष

अॅड. परशुराम तु. करावडे
उपाध्यक्ष

श्री. अनंत ग. तांबे
संचालक

श्री. पांडुरंग दे. तोंबरे
संचालक

श्री. दीपक मा. पाकड
संचालक

श्री. भास्कर स. अंदुरे
संचालक

श्री. सुरेश शं. उंडरे
संचालक

श्री. संतोष स. चोंगुले
संचालक

श्री. अशोक धों. भुवड
संचालक

श्री. मनोज बा. घागरूम
संचालक

श्री. मारुती गो. धनावडे
संचालक

श्री. संदेश वि. जाधव
संचालक

डॉ. संजय ल. पालवणकर
संचालक

सौ. सुलोचना पां. खाडे
संचालिका

सौ. कल्पना के. पाटणकर
संचालिका

सी.ए. उमेश बा. आंग्रे
तज्ञ संचालक

अॅड. सुभाष गं. बाणे
तज्ञ संचालक

श्री. विष्णू बा. निंबरे
कार्यलक्षी संचालक

श्री. संतोष म. मोडक
कार्यलक्षी संचालक

श्री. संजय दि. करंबे
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

अंतर्गत हिशेब तपासनीस

:

मे. हुमणे राऊत अॅण्ड असोसिएटस्

चार्टर्ड अकौंटंट

समवर्ती हिशेब तपासनीस

:

मे. लक्ष्मीकांत काब्रा अॅण्ड कं. असोसिएटस्

चार्टर्ड अकौंटंट

मे. बनवट अॅण्ड कंपनी

चार्टर्ड अकौंटंट

वैधानिक लेखापरिक्षक

:

मे. एमवायएसपी अॅण्ड असोसिएटस्, एल.एल.पी.

चार्टर्ड अकौंटंट

कायदेविषयक सल्लागार

:

अॅड. नेहा प्र. बाणे

बी. कॉम. एल.एल.बी

अॅड. श्रीधर पुजारी

बी. कॉम. एल.एल.बी

अॅड. विष्णू काणेकर

बी. कॉम. एल.एल.बी

अॅड. प्रसाद पोवार

बी. कॉम. एल.एल.बी



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

* बँक व्यवस्थापकीय मंडळ *

सी.ए. निलेश श्रावक चेअरमन	सी.ए. विठ्ठल धों. चिविलकर सदस्य	श्री. पांडुरंग दे. तोंबरे सदस्य
श्री. मारुती गो. धनावडे सदस्य	अॅड. अक्षया द. चिविलकर-शर्मा सदस्या	सी.ए. उमेश बा. आंग्रे सदस्य

* सल्लागार समिती सदस्य *

श्री. राजाराम का. कातकर माजी सरचिटणीस, कुणबी समाजोन्नती संघ, मुंबई.	अॅड. सुजित झिमण अध्यक्ष, शामराव पेजे स्मृती न्यास, रत्नागिरी	श्री. अविनाश शां. लाड माजी उपमहापौर, नवी मुंबई महानगर पालिका
डॉ. रोहिदास ना. दुसार सेवानिवृत्त अप्पर पोलीस अधीक्षक	श्री. किशोर रा. तुल माजी संचालक, धी कुणबी स. बँक लि., मुंबई	श्री. प्रकाश तु. जावरे माजी संचालक, धी कुणबी स. बँक लि., मुंबई
श्री. दौलतराव पोस्टुरे माजी सभापती, पं. स. मंडणगड	श्री. महादेव शं. शिवगण माजी नगरसेवक, बृहन्मुंबई महानगर पालिका	श्री. रमेश बा. घडवले सेवानिवृत्त, सहायक पोलीस आयुक्त
श्री. रविंद्र मटकर माजी अध्यक्ष, अखिल महाराष्ट्र कुणबी सेवा संघ, मुंबई	श्री. अनंत दा. राणे सेवानिवृत्त, अभियंता बृहन्मुंबई महानगर पालिका	श्री. चंद्रकांत य. लिगम मा. संचालक, राजापूर सहकारी बँक लि.

श्री. अमोल मोरे
सभासद सदस्य, पुणे



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

१०१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

फक्त सभासदांसाठी

धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबईची १०१ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा **रविवार दिनांक २४ सप्टेंबर २०२३ रोजी सायंकाळी ठीक ४.०० वाजता "मुलुंड कॉलेज ऑफ कॉमर्स (एम.सी.सी.), डॉ. सरोजिनी नायडू रोड, मुलुंड कोर्टाजवळ, मुलुंड (प.), मुंबई - ४०००८०."** येथे आयोजित करण्यात आलेली आहे. सदर सभेस आपण विहीत वेळेत उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय

- १) दिनांक २५ सप्टेंबर २०२२ रोजी झालेल्या १०० व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे.
- २) दिनांक ३१ मार्च २०२३ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा संचालक मंडळाचा अहवाल स्विकृत करणे.
- ३) दिनांक ३१ मार्च २०२३ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षाची शासकिय लेखापरिक्षकांनी प्रमाणित केलेली हिशेबपत्रके स्विकृत करणे.
- ४) सन २०२३-२४ चे आर्थिक वर्षासाठी संचालक मंडळाने केलेल्या शिफारशीनुसार अंतर्गत लेखापरिक्षकांच्या केलेल्या नेमणूकीस मंजूरी देणे.
- ५) सन २०२३-२४ चे आर्थिक वर्षासाठी संचालक मंडळाने केलेल्या शिफारशीनुसार वैधानिक लेखापरिक्षकांच्या केलेल्या नेमणूकीस मंजूरी देणे.
- ६) सन २०२१-२२ या आर्थिक वर्षाच्या वैधानिक लेखापरिक्षकांच्या अहवालासंदर्भात केलेल्या दोष दुरुस्ती अहवालाची नोंद घेणे.
- ७) एक रक्कमी परतफेड योजनेअंतर्गत तडजोड केलेल्या व अंतर्गत तडजोड केलेल्या थकीत कर्ज खात्यांच्या माहितीची नोंद घेणे व मंजूरी देणे.
- ८) संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या सन २०२३-२४ च्या अंदाज पत्रकास मंजूरी देणे.
- ९) संचालक मंडळाने सुचविलेल्या उपविधी दुरुस्तीस मंजूरी देणे. (परिशिष्ट "ब")
- १०) वार्षिक सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित सभासदांच्या रजेस मान्यता देणे.
- ११) मा. अध्यक्षंचे पूर्वपरवानगीने येणारी इतर कामे.

संचालक मंडळाच्या आदेशावरून,
संजय दि. करंवे
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

ठिकाण : मुंबई

दिनांक : ३१/०८/२०२३

सभासदांस महत्वाच्या सूचना

- १) गणसंख्येच्या अभावी सभा तहकूब झाल्यास वरील सभा त्याच दिवशी, त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासानंतर घेण्यात येईल व पोटनियम ३५ (iii) अन्वये त्या सभेस गणसंख्येची आवश्यकता असणार नाही.
- २) सभासद पासबुक दाखवून आपला अहवाल संबंधित शाखेतून घेऊन जाणे.
- ३) १०१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस येताना सभासद ओळखपत्र किंवा सभासद पासबुक सोबत आणावे.
- ४) वार्षिक सभेपुढे काही सूचना असल्यास त्यांनी दिनांक २०/०९/२०२३ पर्यंत मुख्य प्रशासकीय कार्यालयामध्ये कार्यालयीन वेळेत तसे लेखी कळविणे.
- ५) आपला राहण्याचा/कामाचा पत्ता बदललेला असल्यास नवीन पत्ता व आपला ईमेल आय.डी. शाखेमार्फत बँकेस ताबडतोब लेखी कळवावा. रिझर्व्ह बँकेच्या निर्देशानुसार आपल्या सर्व खात्याच्या के.वाय.सी. ची पुर्तता करावी.
- ६) सभासद, खातेदार व कर्मचारी यांच्या पाल्यांचा गौरवसोहळा आयोजित करण्यात आलेला आहे. त्यासाठी इयत्ता १० वी व १२ वी परिक्षेत ९०% पेक्षा जास्त गुण आणि पदवी परिक्षेत ७५% पेक्षा जास्त गुण व व्यावसायिक परिक्षा उत्तीर्ण झालेल्या पाल्यांची प्रमाणित गुणपत्रिका दिनांक २०/०९/२०२३ पर्यंत शाखेमार्फत पाठविण्यात यावी.



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

१०१ वा वार्षिक अहवाल २०२२-२३

सन्माननीय सभासद बंधू-भगिनींनो,

बँकेच्या संचालक मंडळाच्या वतीने दि. ३१ मार्च २०२३ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा १०१ वा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक आपणासमोर सादर करण्यात मला आनंद होत आहे. दरवर्षाप्रमाणे या वर्षीही बँकेने सहकारी बँकांसमोर असलेल्या अडचणी व तीव्र स्वरूपाच्या स्पर्धेत कामकाज करून वाटचाल चालू ठेवलेली आहे. या वर्षात बँकेने केलेल्या कामकाजाची व प्रगतीची कल्पना आपणास खालील आकडेवारीवरून दिसून येईल.

(रूपये लाखात)

अ. क्र.	तपशिल	दि. ३१ मार्च २०२३ अखेर	दि. ३१ मार्च २०२२ अखेर	दि. ३१ मार्च २०२१ अखेर	दि. ३१ मार्च २०२० अखेर	दि. ३१ मार्च २०१९ अखेर
१	भागभांडवल	८५०.४९	७८२.६६	७९८.३२	८०९.९२	८४९.७९
२	राखीव व अन्य निधी	३,०७९.४८	२,१७७.३४	१,३०५.९७	१,२२६.२९	१,२९८.९७
३	ठेवी	१४,७८९.२७	१४,७८९.७१	१४,७०१.९३	१४,८०६.९५	१५,९२४.७३
४	गुंतवणूक	७,२६४.३२	६,७३७.११	५,७८६.८६	५,१०६.११	६,०५८.६६
५	कर्जे	७,३३८.४३	८,१३७.६२	९,५४७.६३	१०,१५९.३१	९,९०४.०८
६	निव्वळ नफा/तोटा	-९०७.८२	-७८.५४	१३.३०	२५.४६	-७७.४५
७	खेळते भांडवल	१७,८८२.१९	१७,७९६.३३	१६,९८१.२३	१६,९४९.८७	१८,१४२.५९

याशिवाय अहवाल वर्षामध्ये बँकेने केलेल्या कामगिरीचा खालीलप्रमाणे उल्लेख मी करू इच्छितो.

सभासद संख्या :-

३१ मार्च २०२३ अखेर बँकेचे एकूण १८२७५ सभासद असून, त्यांची विगतवारी खालीलप्रमाणे

व्यक्तिगत	इतर	एकूण
१७६६३	६१२	१८२७५

३१ मार्च २०२३ अखेर ४६९ नाममात्र सभासद आहेत.

भागभांडवल : ₹ ८५०.४९ लाख

गतवर्षाअखेर बँकेचे एकूण भाग भांडवल रु. ७८२.६६ लाख इतके होते. अहवाल वर्षात त्यात रु.६७.८३ लाखाने वाढ झालेली आहे. अहवाल वर्षाअखेर एकूण भरणा झालेले भाग भांडवल रु. ८५०.४९ लाख इतके झालेले आहे. गतवर्षाच्या तुलनेत भाग भांडवलामध्ये ८.६७% ने वाढ झालेली आहे.

निधी : ₹ ३,०७९.४८ लाख

बँकेकडे गत अहवाल वर्षाअखेर एकूण रु. २,१७७.३४ लाख इतका निधी होता. अहवाल वर्षाअखेर एकूण रु.३,०७९.४८ लाख इतका निधी झालेला आहे.

ठेवी : ₹ १४,७८९.२७ लाख

बँकेकडे गत अहवाल वर्षाअखेर एकूण रु. १४,७८९.७१ लाख ठेवी होत्या. अहवाल वर्षात रु. ०.४४ लाख रुपयांनी घट झाली असून, अहवाल वर्षाअखेर बँकेच्या एकूण ठेवी रु. १४,७८९.७१ लाख झालेल्या आहेत. ठेवीची प्रकारनिहाय वर्गवारी तक्ता क्र. १ प्रमाणे (पान क्र. ९ वर आहे.)



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

कर्ज : ₹ ७,३३८.४३ लाख

बँकेने सभासदांना केलेल्या कर्जवाटपापैकी गतवर्षाअखेर रु. ८,१३७.६२ लाख कर्ज शिल्लक होते. अहवाल वर्षात रु. ७९९.१९ लाख घट झालेली असून एकूण कर्जवाटप रु. ७,३३८.४३ लाख इतके कर्ज शिल्लक आहे. कर्जाची तुलनात्मक विभागणी तक्ता क्र. २ प्रमाणे (पान क्रं. ९ वर) आहे. अग्रक्रम व अन्य कर्जाची विभागणी तक्ता क्र. ३ प्रमाणे (पान क्रं. १० वर) आहे.

नफा तोटा :

सन २०२१-२२ या वर्ष अखेरीस असलेला शिल्लक तोटा रु. २०३.६० लाख एवढा होता. अहवाल वर्ष २०२२-२३ मध्ये बँकेला रु. ९०७.८२ लाख तोटा झालेला आहे त्यामुळे तोटा रु. १,१११.४२ लाख शिल्लक आहे. अहवाल वर्षात कोविड २०१९ च्या परिणामामुळे एन.पी.ए., गुंतवणूक घसारा व इतर तरतूदीमुळे तोटा वाढलेला आहे.

उत्पन्न क्षमता नसलेली कर्ज : (एन.पी.ए.)

मागील वर्षी सन २०२१-२२ साली बँकेची एकूण अनुत्पादक कर्जे रु. २,०६३.४१ लाख इतकी होती. बँकेच्या एकूण कर्जाशी कमाल एन.पी.ए. चे प्रमाण २५.३५% होते. तर निव्वळ एन.पी.ए. चे प्रमाण २१.४२% इतके होते. चालु वर्षी सन २०२२-२३ बँकेची एकूण अनुत्पादक कर्जे रु. २,११५.५७ लाख आहेत. बँकेच्या एकूण कर्जाशी कमाल एन.पी.ए. चे प्रमाण २८.८३% असून, निव्वळ एन.पी.ए. चे प्रमाण १७.९७% आहे, निव्वळ एन.पी.ए.च्या प्रमाणात ३.४५% घट झाली आहे.

थकबाकी वसूली :

विविध प्रकारच्या कर्जाच्या वसूलीकरिता बँक प्रशासन प्रयत्नशील आहे. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, कलम ९१ व १०१ तसेच सिक्युरिटीयझेन कायदा यांचे अंतर्गत वर्षाअखेर एकूण १२ खटले शिल्लक असून रु. ३६०.७६ लाख थकबाकी आहे. त्याची दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेर स्थिती खालीलप्रमाणे आहे.

(रुपये लाखात)

वर्गवारी	खाती संख्या	रक्कम
लवादासमोर दाखल खटले	१२	३६०.७६
हुकुमनामे मिळालेले खटले	०	०.००
कार्यवाही चालू असलेले हुकुमनामे	४६	८६०.४९
एकूण	५८	१,२२१.२५

टीप : चालू वर्षी बँकेने निष्कसित केलेल्या कर्जापैकी ₹ १.४८ लाख इतकी वसूली केली असून त्यानुसार बँकेच्या उत्पन्नात वाढ झाली आहे.

गुंतवणूक : ₹ ७,२६४.३२ लाख

गतवर्षाअखेर बँकेची एकूण गुंतवणूक रु. ६,७३७.११ लाख होती. त्यामध्ये अहवाल वर्षात रु. ५२७.२१ लाखाने वाढ झालेली आहे. वर्षाअखेर एकूण गुंतवणूक रु. ७,२६४.३२ लाख इतकी झालेली आहे.

खेळते भांडवल : ₹ १७,८८२.९९ लाख

गतवर्षी अखेर बँकेचे एकूण खेळते भांडवल रु. १७,७९६.३३ लाख इतके होते. त्यामध्ये अहवाल वर्षात रु. ८५.८६ लाख इतक्या रकमेने वाढ होऊन वर्षाअखेर बँकेचे एकूण खेळते भांडवल रु. १७,८८२.९९ लाख इतके झालेले आहे.



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

भांडवल पर्याप्तता : (CRAR)

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांनी निर्देशित केलेल्या भांडवल पर्याप्तता गुणोत्तर धोरणानुसार सर्व नागरी सहकारी बँकांनी आपले भांडवल पर्याप्तता गुणोत्तर ९% राखणे आवश्यक आहे. आपल्या बँकेचे दिनांक ३१ मार्च २०२३ रोजी भांडवल पर्याप्तता गुणोत्तर ६.९५ % आहे.

संचालक नातेवाईक कर्जे :

महाराष्ट्र सहकारी कायदा कलम ७५(२) नुसार संचालक व त्यांचे नातेवाईकांची मुदत ठेवीवरील तारण कर्जे खालीलप्रमाणे आहेत.

(रूपये लाखात)

अ.क्र.	तपशिल	कर्ज खाती	कर्ज येणे रक्कम	पैकी थकबाकी	एकूण येणे कर्जाशी शेकडा प्रमाण
१	संचालक मंडळ सदस्य	१३	६४.८२	-	०.८८%
२	संचालकांचे नातेवाईक	२	०३.००	-	०.०४%
	एकूण	१५	६७.८२		०.९२%

* वरील कर्जे रिझर्व्ह बँकेच्या निकषानुसार देण्यात आलेली आहेत.

डिपॉझिट इन्शुरन्स स्कीम : (DEPOSIT INSURANCE)

डिपॉझिट इन्शुरन्स अँड क्रेडीट गॅरंटी कॉर्पोरेशनच्या योजनेअंतर्गत प्रत्येक ठेवीदाराच्या रु. ५,००,०००/- पर्यंतच्या ठेवी सुरक्षित आहेत. ठेवीच्या सुरक्षिततेसाठी बँकेने रु. २१.३६ लाख ठेव विमा हप्ता अहवाल वर्षात भरणा केला आहे.

वैधानिक लेखापरिक्षण :

बँकेचे सन २०२२-२०२३ चे वैधानिक लेखापरिक्षण मे. एमवायएसपी अँड असोसिएटस् एल.एल.पी., (चार्टर्ड अकाउंटंट) सनदी लेखापाल यांनी केलेले आहे.

तरती जिंदगी :

अहवाल वर्षात बँकेने पर्याप्त रोखता आणि तरलता विहित मर्यादित राखली आहे.

तपासणी व अंतर्गत लेखापरिक्षण :

बँकेची सन २०२२-२३ या अहवाल वर्षाची शाखा गिरगाव, वरळी, कांदिवली, मुख्य प्रशासकीय कार्यालय व पुणेची अंतर्गत हिशेब तपासणी मे. हुमणे राऊत अँड असोसिएटस्, चार्टर्ड अकाउंटंट यांनी केलेली आहे.

मे. लक्ष्मीकांत काब्रा अँड कं. (एल.एल.पी), चार्टर्ड अकाउंटंट यांनी अहवाल वर्षात परळ शाखा व मे. बनवट अँड कंपनी यांनी भांडूप शाखा, या शाखांची समवर्ती हिशेब तपासणी केलेली आहे.

मे. संजय राणे अँड असोसिएटस् चार्टर्ड अकाउंटंट यांनी मुख्य प्रशासकीय कार्यालयातील गुंतवणूक विषयक तपासणी पूर्ण केलेली आहे. त्यांनी वेळोवेळी दिलेल्या अहवालांची पूर्तता नियमितपणे करण्यात आलेली आहे.

रिझर्व्ह बँकेची वैधानिक तपासणी :

बँकेची दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेरची रिझर्व्ह बँकेकडून अद्याप तपासणी झालेली नाही.

संस्थापक शैक्षणिक शिष्यवृत्ती :

अहवाल वर्षाअखेर रु. ६७.६५ लाख इतका निधी असून, शिष्यवृत्ती लाभार्थींकडून रु. ०.३९ लाख येणे आहे. शिल्लक निधीची गुंतवणूक स्वतंत्ररित्या मुदत ठेवीत करण्यात आलेली आहे. भागधारकांच्या पाल्यांना उच्च शिक्षणार्थ या निधीच्या व्याजातून बिनव्याजी शैक्षणिक कर्ज देण्यात येते.



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

संचालक मंडळ सभा :

अहवाल वर्षात संचालक मंडळाच्या १६ सभा झालेल्या आहेत. संस्थेच्या कामकाजामध्ये सर्व संचालक सातत्याने आणि उत्स्फूर्तपणे सहभाग घेऊन, संस्थेच्या विकासासाठी प्रयत्न करीत आहेत. सभासद आणि संस्थेच्या हितासाठी संचालक मंडळ सतत प्रयत्नशील आहे.

शैक्षणिक कर्जे :

अहवाल वर्षअखेर आपल्या बँकेने सभासदांच्या पाल्यांना उच्च शिक्षणासाठी मंजूर केलेल्या शैक्षणिक कर्जापैकी रु. ६७.६४ लाख कर्जे शिल्लक आहे.

कर्ज वसूली समिती :

बँक पोटनियमानुसार बँकेत स्वतंत्र कर्ज वसूली समिती कार्यरत असून, थकीत कर्जखात्यांची वसूली अधिक परिणामकारक व्हावी यासाठी वसूली पथकास मदत आणि मार्गदर्शन करणे, तसेच महिन्याच्या पहिल्या व तिसऱ्या शुक्रवारी थकीत कर्जदारांच्या प्रत्यक्ष मुलाखती घेऊन, वसूलीचे प्रयत्न करण्यात येत आहेत. त्यानुसार थकीत कर्जदारांकडून परिणामकारक वसूली होत आहे.

ऑडीट समिती :

शाखा कार्यालयीन कामकाज तपासणी व नियंत्रण याबाबतच्या रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार बँकेची मु. प्र. कार्यालयामार्फत तपासणी करून बँकेत कोणत्याही प्रकारचा गैरव्यवहार होणार नाही याची दक्षता घेण्यात येत आहे. त्यासाठी स्वतंत्र ऑडीट समिती स्थापन करून नियंत्रण ठेवण्यात येत आहे.

विद्यार्थी सत्कार :

बँक प्रशासनाने घेतलेल्या निर्णयानुसार बँकेचे सभासद, खातेदार आणि कर्मचारी यांच्या १० वी, १२ वी, पदवी व प्रोफेशनल परीक्षेत उत्तीर्ण झालेल्या पाल्यांचा गौरव सोहळा आयोजित करण्यात आलेला आहे.

कर्मचारी प्रशिक्षण :

आपली बँक कर्मचारी व अधिकारी यांना नियमित प्रशिक्षण देत आहे. त्यामुळे कर्मचाऱ्यांना आधुनिक तंत्रज्ञान व त्यामध्ये होणारे बदल याचे प्रशिक्षण वेळोवेळी मिळत आहे. त्याचा फायदा आपल्या बँकेस होत आहे.

RTGS / NEFT सुविधा :

आपल्या बँकेने आय.सी.आय.सी. बँक (ICICI BANK) व येस बँकेद्वारे (YES BANK) खातेदारांना इतर बँकामार्फत आपल्या बँकेतील खात्यावर व आपल्या बँकेतून इतर बँकांत RTGS / NEFT मार्फत निधी हस्तांतरीत करून घेण्याची सुविधा सुरु केलेली असून बहुसंख्य खातेदार याचा फायदा घेत आहेत.

सामाजिक बांधिलकी :

समाजातील गरीब होतकरू व हुशार तरुणांना/विद्यार्थ्यांना उद्योग, व्यवसाय आणि शिक्षण यासाठी प्राधान्याने कर्जे दिली जातात.

कुणबी तथा ओ.बी.सी. उद्योजकांसाठी तसेच मराठा आणि ब्राह्मण उद्योजकांसाठी कृषी संलग्न व पारंपरिक उपक्रम लघु उद्योग व मध्यम उद्योग, उत्पादन व्यापार व विक्री सेवा क्षेत्र इ. उद्योगांकरीता शून्य व्याजदर कर्ज योजना.

अटी व शर्ती पूर्ण केल्यानंतर खालील शासनमान्य महामंडळ द्वारा व्याज परतावा मिळेल.

- १) महाराष्ट्र राज्य इतर मागासवर्गीय वित्त आणि विकास महामंडळ.
(उपकंपनी शामराव पेजे कोकण इतर मागासवर्ग आर्थिक विकास महामंडळ).
- २) अण्णासाहेब पाटील आर्थिक मागास विकास मंडळ.

कर्मचारी सहभाग :

बँकेच्या वाटचालीत बँकेचा अधिकारी व कर्मचारी वर्ग बँकेला सर्वतोपरी सहकार्य करत आहे. याबद्दल संचालक मंडळ त्यांचे आभारी आहे.



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

कोअर बँकिंग सोल्युशन :

खातेदारांना आपल्या बँकेच्या कोणत्याही शाखेतून बँकिंग व्यवहार सी.बी.एस. द्वारे करता येतात. त्याचप्रमाणे खातेदारांना RUPAY DEBIT CARD सुविधा देण्याचा निर्णय संचालक मंडळाने घेतला आहे.

संचालक मंडळ निवडणूक :

बँकेच्या संचालक मंडळाची सन २०२२-२३ ते सन २०२७-२८ या कालावधीची पंचवार्षिक निवडणूक जिल्हा सहकारी निवडणूक अधिकारी तथा जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, मुंबई (१) यांच्या आदेशानुसार दि. १८/१०/२०२२ रोजी जाहिर करण्यात आली होती. सदर निवडणूक निकाल दि. १३/०१/२०२३ रोजी बिनविरोध जाहीर झाला आहे. त्यासाठी सर्व सभासदांचे मी जाहीर आभार मानतो. त्यामध्ये सीए. विठ्ठल धोंडू चिविलकर, अॅड. परशुराम तुकाराम करावडे, श्री. अनंत गणू तांबे, श्री. पांडुरंग देवजी ठोंबरे, श्री. दीपक मारुती पाकड, श्री. भास्कर सदाशिव अंदुरे, श्री. सुरेश शंकर उंडरे, श्री. संतोष सखाराम चौगुले, श्री. अशोक धोंडू भुवड, श्री. मनोज बाळू घागरूम, श्री. मारुती गोविंद धनावडे, श्री. संदेश विश्राम जाधव, डॉ. संजय लक्ष्मण पालवणकर, सौ. सुलोचना पांडुरंग खाडे, सौ. कल्पना केशव पाटणकर यांची निवड झाली. अध्यासी अधिकारी तथा सहाय्यक निबंधक श्री. दिपक पाडवी यांनी काम पाहिले.

श्रध्दांजली :

बँकेचे माजी उपाध्यक्ष, कै. ना. बा. गोरिवले यांचे दिनांक ३०/०३/२०२३ रोजी दुःखद निधन झाले आहे. तसेच अहवाल सालात ईशाळवाडी, जिल्हा रायगड येथे नैसर्गिक आपत्ती मध्ये मृत पावलेल्या, देशातील जे राजकीय, सामाजिक, सहकार व साहित्यिक क्षेत्रातील मान्यवर, शहिद जवान, बँकेचे सभासद, हितचिंतक व ठेवीदार काळाच्या पडद्याआड गेले अशा सर्व मृत व्यक्तींना नम्रतापूर्वक अभिवादन करून श्रध्दांजली अर्पण करण्यात येत असून त्यांचे कुटुंबियांच्या दुःखात बँक सहभागी आहे.

आवाहन :

आजच्या स्पर्धात्मक बँकींग युगात आपल्या सारख्या छोट्या बँकेला टिकून राहणे व प्रगती करणे आवश्यक आहे. तरी आपल्या बँकेच्या उत्तरोत्तर प्रगतीसाठी सर्व सभासदांनी आपल्या बँकेशी असलेले सलोख्याचे, जिद्दाल्याचे संबंध दृढ करून, बँकेच्या प्रगतीस हातभार लावावा असे आपणास विनम्र आवाहन करण्यात येत आहे.

आभार :

अहवाल वर्षात आपल्या बँकेस वेळोवेळी मार्गदर्शन-सहकार्य केल्याबद्दल आम्ही खालील संस्था, त्यांचे अधिकारी व कर्मचारी वर्गाचे आभारी आहोत.

- १) रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, पर्यवेक्षण विभागाचे चीफ जनरल मॅनेजर, डिव्हीजनल जनरल मॅनेजर व सर्व अधिकारी वर्ग.
- २) मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे, मा. विभागीय सहनिबंधक व मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, मुंबई (१) शहर, सहाय्यक निबंधक (एफ.एस.वार्ड) व सर्व अधिकारी वर्ग
- ३) को-ऑप. बँक्स एम्लॉईज युनियनचे अध्यक्ष मा. श्री. आनंदराव अडसूळसाहेब व पदाधिकारी.
- ४) महाराष्ट्र नागरी सहकारी बँक्स फेडरेशनचे अध्यक्ष सीए. अजय ब्रम्हेचा, संचालक श्री. सि. बा. अडसूळ आणि मुख्य कार्यकारी व सचिव सौ. सायली भोईर व अधिकारी वर्ग.
- ५) दि बृहन्मुंबई नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशनचे अध्यक्ष श्री. गुलाबराव जगताप व संचालक सदस्य आणि मुख्य कार्यकारी अधिकारी सौ. सोनाली ना. कदम व अधिकारी वर्ग
- ६) बँकेचे अंतर्गत हिशेब तपासनीस, समवर्ती हिशेब तपासनीस, वैधानिक लेखापरिक्षक, मुल्यांकनधारक, कायदेविषयक सल्लागार, जिल्हा व राज्य बँक यांच्या मार्गदर्शन व सहकार्याबद्दल आम्ही सर्वांचे आभारी आहोत.

जय हिंद ! जय महाराष्ट्र !! जय सहकार !!!

ठिकाण : मुंबई

दिनांक : ३१/०८/२०२३

सीए. वि. धों. चिविलकर

अध्यक्ष



१०१ वा वार्षिक अहवाल २०२२-२०२३



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

ठेवी:

तक्ता क्र. १

दिनांक ३१/०३/२०२२ अखेर बँकेच्या ठेवी रु. १४,७८९.७१ लाख होत्या. ठेवीमध्ये रु. ०.४४ लाखांची घट होऊन त्या अहवाल वर्षा अखेरीस रु. १४,७८९.२७ लाख झाल्या आहेत. ठेवींची प्रकारनिहाय विगतवारी खालीलप्रमाणे.

(रूपये लाखात)

अ.नं.	ठेवींचे प्रकार	३१/०३/२०२३ अखेर		३१/०३/२०२२ अखेर	
		रक्कम	टक्के	रक्कम	टक्के
१	मुदत ठेवी (आवर्त ठेवीसह)	९,४६०.९५	६३.९७%	९,६१६.२८	६५.०२%
२	बचत ठेवी	४,८५२.१८	३२.८१%	४,७२९.२४	३१.९८%
३	चालू ठेव	४७६.१४	३.२२%	४४४.१९	३.००%
	एकूण	१४,७८९.२७	१००%	१४,७८९.७१	१००%

कर्ज व्यवहार:

तक्ता क्र. २

अहवाल वर्षात बँकेने कर्ज धोरणामध्ये महत्वाच्या सुधारणा केल्या आहेत. कर्जाची तुलनात्मक विभागणी खालीलप्रमाणे:

(रूपये लाखात)

अ.नं.	कर्जाचा प्रकार	३१/०३/२०२३ अखेर		३१/०३/२०२२ अखेर	
		रक्कम	टक्के	रक्कम	टक्के
१	प्रोफेशनल कर्ज	३६.५७	०.५०%	३२.३७	०.४०%
२	प्रोजेक्ट कर्ज	३५.८६	०.४९%	३५.७४	०.४४%
३	वैयक्तिक कर्ज	१२०.९२	१.६५%	२०२.५४	२.४९%
४	वेतन कपात कर्ज	१४.१५	०.१९%	१६.४९	०.२०%
५	गृह कर्ज/गृह सजावट कर्ज	१,३२१.५३	१८.०१%	१,५८८.४६	१९.५२%
६	कॅश क्रेडीट कर्ज	७४२.४६	१०.१२%	८२३.०१	१०.११%
७	वाहनतारण कर्ज	५५.९८	०.७६%	७८.९६	०.९७%
८	ओव्हरड्राफ्ट कर्ज	२,२२१.३१	३०.२७%	२,३११.२०	२८.४०%
९	मशिनरी कर्ज	८९.४९	१.२२%	१०५.५९	१.३०%
१०	इमारत तारण कर्ज	६८६.८४	९.३६%	८१५.१७	१०.०२%
११	मालतारण कर्ज	१११.००	१.५१%	९६.५५	१.१९%
१२	कर्मचारी कर्जे	११५.४४	१.५७%	१५२.९३	१.८८%
१३	अन्य कर्जे (बचत पत्र, मुदत ठेवी, सोने इत्यादीच्या तारणावर)	६७७.४०	९.२३%	७३१.७३	८.९९%
१४	स्थावर मालमत्ता तारण कर्ज	१,०४१.८४	१४.२०%	१,१००.६०	१३.५२%
१५	शैक्षणिक कर्ज	६७.६४	०.९२%	४६.२८	०.५७%
	एकूण	७,३३८.४३	१००%	८,१३७.६२	१००%



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

तक्ता क्र. ३

(रुपये लाखात)

अ.नं.	कर्जाचा प्रकार	३१/०३/२०२३ अखेर		३१/०३/२०२२ अखेर	
		रक्कम	टक्के	रक्कम	टक्के
१	अग्रक्रम	४,३८१.२५	५९.७०%	४,८६३.६५	५९.७७%
२	अन्य	२,९५७.१८	४०.३०%	३,२७३.९७	४०.२३%
	एकूण	७,३३८.४३	१००.००	८,१३७.६२	१००%

अहवाल वर्षाअखेर अग्रक्रम कर्जापैकी (रु. ४,३८१.२५ लाख) दुर्बल घटकांना दिलेले कर्ज (रु.१,८१६.७४ लाख) एवढे असून अग्रक्रम कर्जाच्या ४१.४७ % आहे.

अंदाजपत्रक सन २०२३-२४

(रुपये लाखात)

अ.नं.	तपशिल	सन २०२२-२३ उद्दिष्टे	सन २०२२-२३ प्रत्यक्ष	सन २०२२-२३ उद्दिष्टे
अ)	स्वनिधी			
	१. भाग भांडवल	८५०.००	८५०.४९	९५०.००
	२. निधी	२,२००.००	३,०७९.४८	२,६५५.००
	एकूण	३,०५०.००	३,९२९.९७	३,६०५.००
ब)	ठेवी	१६,०००.००	१४,७८९.२७	१६,५००.००
क)	गुंतवणूक	६,३००.००	७,२६४.३२	६,४००.००
ड)	कर्जे	१०,०००.००	७,३३८.४३	१०,१००.००
इ)	उत्पन्न			
	१. व्याज - अ) कर्जावरील	१,०४०.००	७६४.२८	१,०५०.००
	ब) गुंतवणूकीवरील	३९८.००	४५५.१३	४५०.००
	२. इतर उत्पन्न	८०.००	६५.०८	९५.००
	एकूण	१,५१८.००	१,२८४.४९	१,५९५.००
	खर्च			
	१. व्याज-ठेवीवरील	८७५.००	७९९.९६	८६०.००
	२. वेतन, भत्ते, प्रा. फंड वर्गणी	३४०.००	४५९.३६	३५४.००
	३. संचालक भत्ते	३.००	२.५२	३.००
	४. भाडे, कर, वीज, विमा	५८.००	५९.२०	७०.००
	५. न्यायालय खर्च, वकील फी	७.००	१८.७९	७.५०
	६. टपाल, तार, फोन	३.००	२.६३	३.००
	७. घसारा, दुरुस्ती खर्च	१४.००	१८.६४	१५.००
	८. छपाई, लेखनसामग्री, जाहिरात	२.५०	२.९०	३.००
	९. क्लिअरिंग चार्जेस	१.५०	१.४३	१.५०
	१०. कोअर बँकिंग सोल्युशन	१४.५०	१३.५५	१७.००
	११. इतर खर्च	२१.००	५४.८१	४०.००
	१२. गुंतवणूक तरतूदी	०.००	१३५.९२	०.००
	१३. हिशेब तपासणी फी	१०.५०	११.३६	११.००
	१४. निवडणूक खर्च	०.००	०.५५	०.००
	१५. तरतूदी	८.००	६१०.६९	१०.००
	१६. नफा /तोटा	१६०.००	-९०७.८२	२००.००
	एकूण	१,५१८.००	१,२८४.४९	१,५९५.००



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई



MYSP AND ASSOCIATES LLP

(Formerly Known As Madkholkar Bhawe Chitale & Associates LLP)

CHARTERED ACCOUNTANTS

(CIN : AAE - 2982)

Regd. Add. : B-701, 7th Floor WIFI IT Park, Wagle Estate, LBS Marg, Thane (W.) - 400 604.
Tel. : 022-40153854 Email : rkjk.thane@gmail.com / madkholkar@gmail.com

INDEPENDENT BANK AUDITOR'S REPORT

To,
The Members,
The Kunbi Sahakari Bank Ltd., Mumbai
Kunbi Dnyati Griha, St. Xavier Street Parel,
Mumbai -400012

1. We have audited the accompanying Financial Statements of "THE KUNBI SAHAKARI BANK LIMITED" ("the Bank"), Mumbai as at 31st March 2023, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2023 and Profit and Loss Account, and the Cash Flow Statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of Head Office and 6 Branches audited by us are incorporated in these financial statements. Key operations of the Bank are automated. With the key applications largely integrated to the core banking systems it does not require it's branches to submit any financial returns. Accordingly, our audit is carried out centrally at the Head Office based on the necessary records and data required for the purposes of the audit being made available to us.

Management's Responsibility for the Financial Statements:

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flow of the Bank in accordance with the Banking Regulation Act 1949 (As Applicable to Co-Operative Societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020, the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development, the Registrar of Cooperative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, and the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility includes design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.





धनी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

3. In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.
4. The management is responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

Auditors' Responsibility:

5. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.
6. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the Bank's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
7. We also conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the entity's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report.
8. We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.



धनी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

9. We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Qualified Opinion

10. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, except for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph below, of the aforesaid financial statements together with the Notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to cooperative societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020, the Maharashtra Cooperative Societies Act, 1960, the Maharashtra Cooperative Societies Rules, 1961 and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development (as applicable) and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Cooperative societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- In the case of the Balance Sheet, of state of affairs of the Bank as at 31st March 2023;
- In the case of the Profit and Loss Account, bank has reported loss for the year ended on that date subject to below paragraph of basis for qualified opinion; and
- In the case of the Cash Flow Statement, of the cash flows for the year ended on that date.

Basis for qualified opinion :

11. The Net loss for the year 2022-23 assessed by us of Rs.1,090.04 lakhs as against the reported Net loss of Rs.907.82 lakhs which is due the following: -

Particulars	Amount in Lakh
Deferred staff Gratuity under other assets not debited to profit & loss account	98.03
Old Income Tax Demand provision not made	83.05
Provision for bills receivable under other assets not made	1.14
Total	182.22

Report on Other Legal and Regulatory Requirements :

12. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have not been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 (As Applicable to Co-Operative Societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020
13. Bank has not drawn up in form of disclosure as per RBI master direction DOR.ACC. REC.NO. 45 / 21.04.018/2021 -22 dated 30.08.2021 (updated as on 20.02.2023).



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

14. We report that:
- a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory;
 - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices;
 - c) The transactions of the Bank which have come to our notice are within the powers of the Bank;
 - d) The Balance Sheet and the Profit and Loss Account and the Cash Flow Statement dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns;
 - e) The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks subject to disclosure in notes to accounts;
 - f) Bank has not complied the RBI restriction w.r.t. Stop sanction/disbursal of all fresh loans and advances (including off-balance sheet exposures), other than loan against collateral security of term deposit and NSCs / KVPs insurance policies as per Supervisory Action Framework (SAF) letter dated 18th November 2022 issued by RBI. Total loans other than loan against collateral security of term deposit and NSCs/KVPs insurance policies sanctioned after 18-11-2022 till 31-03-2023 are 176 accounts and having sanctioned amount of Rs.498.55 lakh (Balance outstanding – Rs. 432.88 lakh).
 - g) Except for the possible effects of the matters described in the Basis for Qualified Opinion section & above paragraph (f). We have generally not come across any violation of guidelines instruction issued by the RBI. Other deviations have been appropriately stated in our LFAR.
15. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69 (6) of Maharashtra Cooperative Societies Rules 1961
16. We further report that for the year 2022-23 under audit, the Bank has been awarded "D" classification.

For MYSP & Associates LLP
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 116455W/W100091

Sd/-

CA Mahesh Madkholkar
Partner
M. No. : 045305
UDIN : 23045305BGPNDV7739
Place : Mumbai
Date : 28/06/2023





धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

ANNEXURE "A"

Name of the Bank	:	The Kunbi Sahakari Bank Ltd., Mumbai
Date of Registration	:	14th October 1922
Date & No. RBI Licence	:	UBD MH-886 P. Dated 16.10.1987
Jurisdiction	:	Brihan Mumbai, Navi Mumbai, Thane & Pune City

POSITION AS ON 31/03/2023

(Rs. in Lakhs)

No. of Branches including H.O.	:	6 + Registered Office + Adm. Office
Membership		
Regular	:	18275
Nominal	:	469
Paid up Share Capital	:	850.49
Total Reserve & Funds	:	3079.48
Deposit		
Savings	:	4852.18
Current	:	476.14
Fixed	:	9460.95
Advances		
Secured	:	7217.51
Unsecured	:	120.92
Total % of	:	
Priority Sector	:	59.70%
Total % of	:	
Weaker Section	:	41.47%
Borrowing		
M.S.C. Bank	:	NIL
D.C.C. Bank	:	NIL
Other	:	NIL
Investment		
M.S.C. Bank	:	90.50
D.C.C. Bank	:	105.87
Other	:	7067.95
Overdues %	:	33.42%
Audit Classification	:	"D"
Loss for the year	:	(907.82)
Sub-Staff	:	8
Other Staff	:	20
Total Staff	:	28
Working Capital	:	17882.19



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2023

(Amount in Rs.)

LIABILITIES	Schedules	31.03.2023	31.03.2022
SHARE CAPITAL			
AUTHORIZED SHARE CAPITAL (1000000 SHARES OF RS. 100/- EACH)		10,00,00,000	10,00,00,000
PAID UP SHARE CAPITAL			
850491 (782663) SHARES OF RS. 100/- EACH	A	8,50,49,100	7,82,66,300
RESERVE & SURPLUS	B	30,79,48,054	21,77,33,749
DEPOSITS	C	1,47,89,27,260	1,47,89,71,174
NPA INT. PROVISION (CONTRA)		8,00,93,698	6,28,88,807
BRANCH ADJUSTMENT ACCOUNT		2,500	12,083
INTEREST PAYABLE ON DEPOSITS	D	2,35,43,459	2,24,18,261
OTHER LIABILITIES & PROVISIONS	E	38,93,240	26,03,431
CONTINGENT LIABILITIES (Rs. 1,34,96,897/-)	F	-	-
TOTAL		1,97,94,57,310	1,86,28,93,805

Schedule A to L forming part of Balance Sheet as at 31/03/2023

As per our report of even date attached

For M/s. MYSP & Associates LLP

Chartered Accountants

(Firm Regd No. : 116455W/W100091)

FOR THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

sd/-

CA. Mahesh Madkholkar

Partner

sd/-

S. D. Karambe

Chief Executive Officer

Membership No. 045305

UDIN : 23045305BGPNDV7739

Date : 28/06/2023

sd/-

Adv. P. T. Karavade

Vice-Chairman

sd/-

CA. V. D. Chivilkar

Chairman



१०१ वा वार्षिक अहवाल २०२२-२०२३



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2023

(Amount in Rs.)

ASSETS	Schedules	31.03.2023	31.03.2022
CASH BALANCE		71,04,925	80,45,855
BALANCE WITH BANKS	G	10,19,18,046	8,93,22,230
INVESTMENT	H	72,64,32,176	67,37,10,925
LOAN & ADVANCES	I	73,38,43,463	81,37,61,579
NPA INT. RECEIVABLE (CONTRA)		8,00,93,698	6,21,72,457
INTEREST RECEIVABLE ON INVESTMENT		1,30,00,264	1,21,72,877
FIXED ASSETS	J	16,46,21,830	14,43,35,099
NON BANKING ASSETS		1,79,28,000	-
OTHER CURRENT ASSETS	K	2,33,73,389	3,90,12,950
PROFIT & LOSS ACCOUNT	L	11,11,41,519	2,03,59,832
Last Year Balance		2,03,59,832	
Add. Current Year Loss		9,07,81,687	
TOTAL		1,97,94,57,310	1,86,28,93,805

• DIRECTORS •

sd/- A. G. Tambe	sd/- B. S. Andure	sd/- A. D. Bhuwad	sd/- S. V. Jadhav
sd/- P. D. Thombare	sd/- S. S. Undare	sd/- M. B. Ghagarum	sd/- Dr. S. L. Palvankar
sd/- D. M. Pakad	sd/- S. S. Chaugule	sd/- M. G. Dhanawade	sd/- Mrs. S. P. Khade
	sd/- Mrs. K. K. Patankar		

• EXPERT DIRECTORS •

sd/- CA. U. B. Angre	sd/- Adv. S. G. Bane
-------------------------	-------------------------

• STAFF DIRECTORS •

sd/- V. B. Nimbre	sd/- S. M. Modak
----------------------	---------------------





धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2023

(Amount in Rs.)

EXPENDITURE	Schedules	31.03.2023	31.03.2022
To Interest paid on Deposits	M	7,99,95,646	8,33,21,279
To Broken Int. paid on Gsec (As per Contra)		28,98,853	13,16,836
To Staff Salary & Allowances	N	4,58,93,071	3,90,89,265
To Staff Training & Other Exp.	O	43,092	38,775
To Director's Allowances		2,51,885	2,92,905
To Rent ,Elect.& Insurance Charges	P	59,20,044	58,14,346
To Prof. Fees & Court exp.		18,78,543	7,12,723
To Clearing Charges		1,42,645	1,37,789
To Postage & Telephone Exp.		2,63,375	2,80,959
To Repairs & Maint. Charges	Q	13,42,455	7,30,614
To Printing & Stationary	R	2,89,862	2,18,147
To Property Taxes		22,93,581	-
To Other Expenses	S	32,42,035	19,63,520
To Audit Fees		11,35,627	10,12,787
To CBS Expenses		13,55,089	14,47,179
To Depreciation on Assets		5,21,781	6,44,661
To Loss on sale of Investment		6,500	1,33,100
To Provision against NPA		5,63,85,000	-
To Prov. for Overdue Interest Reserve		46,84,353	-
To Depreciation on Investment		1,31,58,015	-
To Amortization on Investment		4,27,133	4,27,133
To Net Profit		-	-
TOTAL		22,21,28,586	13,75,82,017

PROFIT & LOSS APPROPRIATION ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31 ST MARCH 2023

Particular	Schedules	31.03.2023	31.03.2022
To Balance B/F form previous year		2,03,59,832	1,25,06,167
To Net loss transfer from Profit & Loss Account		9,07,81,687	78,53,665
To Balance c/f. to Balance Sheet		-	-
Total		11,11,41,519	2,03,59,832

Schedule M to U forming part of the Profit and Loss account for the year ended 31/03/2023.

As per our report of even date attached

For M/s. MYSP & Associates LLP

Chartered Accountants

(Firm Regd No. : 116455W/W100091)

sd/-

CA. Mahesh Madkholkar

Partner

Membership No. 045305

UDIN : 23045305BGPNDV7739

Date : 28/06/2023

FOR THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

sd/-

S. D. Karambe

Chief Executive Officer

sd/-

Adv. P. T. Karavade

Vice-Chairman

sd/-

CA. V. D. Chivilkar

Chairman



१०१ वा वार्षिक अहवाल २०२२-२०२३



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2023

(Amount in Rs.)

INCOME	Schedules	31.03.2023	31.03.2022
By Interest on Loan	T	7,64,27,632	8,30,20,589
By Interest on Investment		4,55,12,683	3,92,82,751
By Broken Int. recd. on Gse. (C)		28,98,853	13,16,836
By Profit on Sale on Investment		15,80,750	1,55,000
By Other Income	U	35,84,228	47,45,149
By Dividend on shares		11,051	900
By Commission		4,76,593	4,52,986
By Locker Rent		7,07,379	7,29,141
By Recovery against Bad debts W/off.		1,47,731	25,000
By Net Loss		9,07,81,687	78,53,665
TOTAL		22,21,28,586	13,75,82,017

PROFIT & LOSS APPROPRIATION ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31 ST MARCH 2023

Particular	Schedules	31.03.2023	31.03.2022
To Balance B/F form previous year		-	-
To Net Profit transfer		-	-
To Balance C/F. to Balance Sheet		11,11,41,519	2,03,59,832
Total		11,11,41,519	2,03,59,832

• DIRECTORS •

sd/- A. G. Tambe	sd/- B. S. Andure	sd/- A. D. Bhuwad	sd/- S. V. Jadhav
sd/- P. D. Thombare	sd/- S. S. Undare	sd/- M. B. Ghagarum	sd/- Dr. S. L. Palvankar
sd/- D. M. Pakad	sd/- S. S. Chaugule	sd/- M. G. Dhanawade	sd/- Mrs. S. P. Khade
	sd/- Mrs. K. K. Patankar		

• EXPERT DIRECTORS •

sd/- CA. U. B. Angre	sd/- Adv. S. G. Bane
-------------------------	-------------------------

• STAFF DIRECTORS •

sd/- V. B. Nimbre	sd/- S. M. Modak
----------------------	---------------------





धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

SCHEDULES OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2023

SCHEDULE - A (Share Capital)

(Amount in Rs.)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Authorized Share Capital (1000000 shares of Rs.100/- each)	10,00,00,000	10,00,00,000
Paid Up Share Capital 850491 (782663) shares of Rs. 100/- each	8,50,49,100	7,82,66,300

SCHEDULE - B (Reserve & Surplus)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Statutory Reserve	2,25,96,177	2,25,88,267
Founder Education Fund	67,65,495	67,60,676
Member Welfare Fund	11,28,443	11,28,443
Staff Welfare Fund	2,73,809	3,58,134
Other Reserve	2,58,734	2,58,734
Co-op. Propoganda Fund	15,46,674	15,46,674
Building Fund	24,55,199	24,42,699
Bad & Doubtful Reserve	9,71,30,438	4,07,45,438
Contingent Reserve	4,37,000	4,37,000
Investment Fluctuation Reserve	5,07,148	5,07,148
Investment Dep. Reserve	2,10,61,520	79,03,505
Revaluation Reserve	14,93,53,123	12,86,22,737
Depreciation Reserve	8,63,693	8,63,693
Reserve against standard assets	35,70,600	35,70,600
Total	30,79,48,054	21,77,33,749

SCHEDULE - C (Deposits)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Fixed Deposits	59,30,84,847	55,04,97,729
Cumulative Deposits	1,51,47,866	1,78,87,562
Recurring Deposits	2,62,77,029	2,77,65,543
Recurring Dhanvant Deposits	5,79,938	8,49,541
Shubhmangal Deposits	28,56,400	31,47,300
Suraksha Deposits	3,02,85,894	3,00,50,832
Re-Investment Deposits	27,03,23,684	31,98,85,641
Matured Fixed Deposits	61,85,496	88,63,656
Staff Security Deposits	44,800	55,850
Saving Deposits	48,36,05,287	47,07,41,211
Kumar Bachat Deposits	16,13,086	21,83,020
Current Deposits	4,76,13,665	4,44,19,170
Special 15	13,09,268	26,24,119
Total	1,47,89,27,260	1,47,89,71,174



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

SCHEDULES OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2023

SCHEDULE - D (Interest Payable on Deposits)

(Amount in Rs.)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Deposit	2,26,17,971	2,11,69,832
Matured Deposit	9,25,488	12,48,429
Total	2,35,43,459	2,24,18,261

SCHEDULE - E (Other Liabilities & Provisions)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
OBC Proceeds	-	30,000
Bankers Cheque	9,31,990	1,54,629
Sundry Creditors for Others	2,92,573	2,61,361
Sundry Creditors for expenses		
Nominal Fees	180	-
Entrance Fee	2,650	-
Share Application Money	-	1,000
Sunday Creditors- Legal	1,42,616	1,42,616
Various Provisions (As per Annexure)	13,31,358	11,64,029
T.D.S. Payable	1,75,747	22,748
T.D.S. Professional Fee Payable	14,290	16,308
Ex-member Deposit / Share Capital Payable	68,115	67,422
Professional Tax Payable	7,000	8,400
Staff LIC Payable	39,037	49,139
Audit fees Payable	-	2,750
Professional Fee Payable	2,500	2,500
Provident Fund Payable	1,08,700	1,37,738
GST Payable	4,33,777	2,80,313
Valuation Charges Payable	46,651	11,474
Legal Charges Payable	1,31,140	92,740
Rent Payable	1,64,916	1,58,264
Total	38,93,240	26,03,431

SCHEDULE - F (Contingent Liabilities)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
For amount Transferred to DEAF with RBI against unclaimed deposits	30,29,271	29,12,082
Property Tax (CAO)	45,000	-
Income Tax Demand	1,04,22,626	17,94,154
Total	1,34,96,897	47,06,236



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

SCHEDULES OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2023

SCHEDULE - G (Balance With Banks)

(Amount in Rs.)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
MSC Bank	2,69,24,972	2,71,94,662
PDCC Bank	17,70,175	55,06,575
MDCC Bank	1,00,983	1,25,521
Nationalised Banks		
Bank of India	6,95,814	5,58,509
Bank of Maharashtra	5,83,445	3,10,092
Bank of Baroda	4,76,35,544	1,67,11,439
IDBI Bank Ltd.	20,07,208	20,54,208
ICICI Bank	61,50,848	63,58,359
Kotak Mahindra Bank-Worli	4,12,458	4,12,458
Yes Bank - CAO	37,05,754	1,82,56,083
Dena Bank, Pune.	9,72,888	9,35,719
RBI - CAO	2,35,000	2,00,000
State Bank of India	1,07,22,956	1,06,98,605
Total	10,19,18,046	8,93,22,230

SCHEDULE - H (Investment)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Govt. Securities	69,77,58,851	61,54,98,984
Other Trustees Bonds	25,00,000	71,20,000
Call Deposit	-	2,50,00,000
Share of Co-op Societies	2,12,750	2,12,750
Fixed Deposits With		
M.S.C Bank	90,50,000	90,50,000
M.D.C.C. Bank	69,65,000	69,65,000
P.D.C.C. Bank	36,21,647	36,21,082
F. D. with other Banks		
Sarawat Co-Op. Bank	52,73,928	51,93,109
Shamrao Vitthal Co-Op. Bank	10,50,000	10,50,000
Total	72,64,32,176	67,37,10,925

SCHEDULE - I (Loan & Advances)

Loan & Advance	31/03/2023	31/03/2022
Short Term Loan	34,03,18,266	35,60,56,981
Medium Term Loan	26,01,80,970	29,17,81,207
Long Term Loan	13,33,44,227	16,59,23,391
Total	73,38,43,463	81,37,61,579



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

SCHEDULES OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2023

SCHEDULE - J (Fixed Assets)

(Amount in Rs.)

Fixed Assts	31/03/2023	31/03/2022
Furniture & Fixtures		
Furniture	29,68,267	32,18,523
Air Conditioners	1,82,778	2,03,086
Cupboard & Cabinet	36,289	40,321
Electrical Fittings	1,91,316	2,12,573
Bank Premises Ownership Basis	1,10,44,377	1,10,44,377
Revaluation of Bank Premises	14,93,53,123	12,86,22,737
Lockers	1,07,703	1,19,408
Vehicle	7,19,696	8,46,701
Computers System	18,281	27,373
Total	16,46,21,830	14,43,35,099

SCHEDULE - K (Other Current Assets)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Closing Stationery Stock	7,82,698	8,52,855
Deposit - Bank Premises (Rental)	14,00,000	14,00,000
Staff Group Gratuity Scheme (Deferred)	98,03,166	2,31,54,103
Other Current Assets	1,13,87,525	1,36,05,992
Total	2,33,73,389	3,90,12,950

SCHEDULE - L (Profit & Loss Account)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Opening Balance	(2,03,59,832)	(1,25,06,167)
Net Balance	(2,03,59,832)	(1,25,06,167)
Add/Less Profit/Loss for the Year	(9,07,81,687)	(78,53,665)
Closing Balance	(11,11,41,519)	(2,03,59,832)

SCHEDULE - M (Interest Paid On Deposits)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Interest on Fixed Deposits	3,97,88,468	3,89,45,430
Interest on Savings Deposits	1,36,46,949	1,41,92,897
Interest on Surksha Deposits	10,43,296	10,34,637
Interest on Recurring Deposits	21,32,617	22,28,387
Interest on Subh Mangal	2,58,369	1,33,151
Interest on Cumulative Deposits	21,06,347	33,73,130
Interest on Re-investment	2,09,61,551	2,33,44,027
Interest on Kumar Bachat	58,049	69,620
Total	7,99,95,646	8,33,21,279



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

SCHEDULES OF PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2023

SCHEDULE - N (Staff Salary & Allowances)

(Amount in Rs.)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Salary & Allowances	2,46,07,751	2,55,95,041
Stipend to Trainee	29,50,913	23,10,262
Labour welfare expenses	1,548	2,196
P.F. Contribution & Other Charges	7,18,360	9,79,834
Conveyance Exp.	4,24,441	2,83,127
Staff Grauity Premium	1,71,90,058	99,18,805
Total	4,58,93,071	3,90,89,265

SCHEDULE - O (Staff Training & Other Expenses)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Staff Training Expenses	43,092	12,535
Peon Uniform Expenses	-	26,240
Total	43,092	38,775

SCHEDULE - P (Rent & Taxes, Elect. Charges & Insurance)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Office Rent	26,08,358	25,83,452
Licence Fees	18,500	21,020
Electricity Charges	11,18,927	10,70,202
Insurance Charges (DICGC)	19,72,911	19,55,207
Property Insurance	92,498	63,705
Municipal Taxes & Other Taxes	44,742	60,475
Vehicle Insurance	19,776	32,690
Insurance Premium	44,333	27,595
Total	59,20,044	58,14,346

SCHEDULE - Q (Repairs & Maint. Charges)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Repairs & Maintenance Charges	6,76,657	2,50,399
Other AMC Computer System	2,92,528	2,71,900
Vehicle Expenses	1,50,496	40,652
Vehicle Fuel Expenses	2,22,774	1,67,664
Total	13,42,455	7,30,614

SCHEDULE - R (Printing & Stationary)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Printing	59,091	45,422
Stationary	2,30,771	1,72,725
Total	2,89,862	2,18,147



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHKARI BANK LTD., MUMBAI

SCHEDULES OF PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2023

SCHEDULE - S (Other Expenses)

(Amount in Rs.)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
AGM Expenses	3,16,151	1,42,134
Board Meeting & Travelling Expenses	1,24,084	94,059
Director Seminar Expenses	1,34,138	60,238
Misc. Expenses	10,42,425	5,11,021
Bank Charges	24,280	4,920
Loan Recovery Expenses	5,02,142	3,94,974
Security Charges	6,20,781	5,98,411
Other Expenses	4,78,033	1,57,763
Total	32,42,035	19,63,520

SCHEDULE - T (Interest Received on Loan & Advances)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Interest On Hyp. Loan	4,45,80,798	4,83,82,415
Interest On Personal Loan	22,00,754	34,01,309
Interest On Cash Credit Facility	94,92,202	74,66,558
Interest On Overdraft Facility	1,95,89,718	2,29,76,947
Interest On Staff OD	5,64,159	7,93,360
Total	7,64,27,632	8,30,20,589

SCHEDULE - U (Other Income)

Particulars	31/03/2023	31/03/2022
Sale of Pass Books	17,973	15,705
Sale of Forms	1,26,700	1,16,999
Service Charges	8,41,310	14,62,169
Incidental Charges	3,35,410	4,16,006
Cheque Book Charges	1,39,668	1,28,304
Gold Valuation Charges	14,647	14,979
Loan Recovery Charges	15,951	1,10,784
Referral Fee (Bajaj Alliance)	96,971	63,934
Processing Charges	13,12,600	11,85,499
Other Income	6,82,998	12,30,770
Total	35,84,228	47,45,149



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

DISCLOSURES AS PER RBI GUIDELINES

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	PARTICULARS	31/03/2023	31/03/2022
1	Capital to Risk Assets Ratio	6.95%	3.20%
2	Movement of CRAR		
	a) Total Capital Fund	533.94	268.82
	b) Risk Weighted Assets	7682.16	8393.27
3	Investments		
	a) Book Value and Face Value Investments		
	i) Book Value (Govt. Securities)	6977.59	6154.99
	(Other Securities)	25.00	71.20
	Total	7002.59	6226.19
	ii) Face Value (Govt. Securities)	6960.00	6130.00
	(Other Securities)	25.00	75.00
	Total	6985.00	6205.00
	b) Market Value of Investments		
	(Govt. Securities)	6522.43	5814.85
	(Other Securities)	25.26	77.35
	Total	6547.69	5892.20
4	Advance against Real Estate, Construction Business, Housing	1820.26	2024.11
5	Advances against Share & Debentures	NIL	NIL
6	Advances to Directors, their Relatives, Companies, Firms in which they are interested		
	a) Fund Based	94.80	36.22
	b) Non-fund Based (Guarantees, L/C etc.)	NIL	NIL
7	Cost of Deposits	5.41%	5.69%
8	NPAs		
	a) Gross NPAs	2115.57	2063.41
	b) Net NPAs	1144.27	1655.96
	c) % of Gross NPAs	28.83%	25.35%
	d) % of Net NPAs	17.97%	21.42%
9	Profitability :		
	a) Interest Income as a percentage of working funds	6.82%	8.13%
	b) Non interest Income as a percentage of working funds	0.36%	0.36%
	c) Operating profit as a percentage of working funds	0.00%	0.00%
	d) Business per employee	790.28	674.35
	e) Profit per employee	0.00	0.00
10	Provision made		
	a) Towards NPAs	563.85	0.00
	b) Towards depreciation of investments	131.58	0.00
	c) Towards standard Assets	-	-
11	Movements in provisions		
	a) Towards NPAs	971.30	407.45
	b) Towards depreciation of Investments	--	--
	c) Towards standard Assets	35.71	35.71
12	Foreign Currency assets & liabilities	NIL	NIL
13	DICGC Premium	21.36	21.16
14	RBI Penalty	NIL	NIL



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

THE KUNBI SAHAKARI BANK LIMITED, MUMBAI.

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND NOTES FORMING PART OF ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2023.

(I) SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:-

1. Accounting Convention :

- Financial statements are drawn up in accordance with the historical cost convention and in accordance with generally accepted accounting practices and conform to statutory provisions and practices prevailing in India except as otherwise stated.
- The presentation of Financial Statements requires the estimates and assumptions to be made that affect the reported amount of Assets and Liabilities at the date of financial statements and reported amount of Revenues and Expenses during the reporting period. The difference between actual results and estimates are recognized in the period in which results are known / materialized.
- Revenue and Expenditure are accounted for on accrual basis except to the extent indicated in Para no.5.

2. Investments :

- The entire investment portfolio of the bank (including SLR and Non SLR securities) has been classified in to (i) Held to Maturity (ii) Available for sale categories as per RBI guidelines.
- The entire investment portfolio for the purpose of disclosure in the Balance sheet has been categorized in to (i) Government Securities (ii) Shares (iii) Others.
- Investments are valued as per the directives issued by Reserve Bank of India from time to time and in line with the methodology suggested by FIBIL.
- Investment classified under Held to Maturity category have been carried at acquisition cost in case of securities acquired at premium, necessary amortization is provided for as per RBI directives.
- Investments under AFS and HFT categories are valued scrip-wise at lower of Book Value and Market Value and depreciation/appreciation is aggregated for each classification. Net depreciation, if any, is provided for while net appreciation, if any, is ignored.
- Broken Period Interest at the time of acquisition of securities is recognized as Revenue Expense.
- Transfer between categories :
Reclassification of investments from one category to another, is done in accordance with RBI guidelines and any such transfer is accounted for at the acquisition cost/book value/market value, which is lower, as at the date of transfer. Depreciation, if any, on such transfer is fully provided for.

3. Advances :

- All advances have been classified under four categories i.e. (i) Standard Assets, (ii) Sub Standard Assets, (iii) Doubtful Assets & (iv) Loss Assets in accordance with the guidelines issued by RBI time to time.
- Provision on Advances categorized under Sub Standard, Doubtful & Loss Assets is made in accordance with the guidelines issued by RBI.
- In addition, a general provision has been made on all standard Assets as per RBI directives.
- The overdue in respect of interest on NPA advances is provided separately under "Overdue Interest Reserve" as per directive issued by RBI.

4. Fixed Assets and Depreciation :

- Fixed assets are stated at their Written down value. Cost includes incidental expenses



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

incurred on acquisition of fixed assets.

• Fixed assets are depreciated at the rate considered appropriate by management. Fixed assets (except computers) are depreciated on WDV method. Computers are depreciated on Straight Line Method. The rate of depreciation is as under:-

Particular	Rate of Dep.
Dead Stock & Furniture	10%
Computer Hardware & Software	33.33%
Vehicle	15%

- Depreciation on Fixed Assets purchased during the year is charged on pro-rata basis for the number of days for which the Assets have been used.
- Revalued premises are carried at revalued amounts. Surplus arising out of revaluation is carried to Premises and is accounted under Revaluation Reserve. Depreciation on premises and its revalued amount is not charged, as per past practice.

5. Revenue Recognition:

- Items of income & expenditure are account for on accrual basis except as provided hereunder: -
 - Ex-gratia is accounted on Cash basis.
 - Income from Locker Rent & Dividend income recognized on receipt basis.
 - Income from non-performing assets is recognized to the extent realized as per RBI directives.

6. Retirement Benefits to Employees (AS -15):

a) Staff Gratuity

• Bank had covered all employees under group gratuity scheme with LIC of India during the year 2022-23. The present obligation as at 31-03-2023 towards staff gratuity assessed by LIC of Rs. 156.77 lakhs against which the fair value of the assets is Rs. 173.72 lakhs, there is excess fund value of Rs.16.95 lakhs. Hence no provision required on 31-03-2023.

b) Staff Leave encashment:

• Bank had entered into "Memorandum of Understanding" with Co-operative Bank Employees Union on 08th March, 2019 and mutually agreed to waive the entire Leave Encashment liability and forgo the balance of leave to the credit of employees to avoid any future liability on account of Leave Encashment. Hence bank does not have any liability and need not make any provision for Leave Encashment as desired as per Accounting Standard -15 issued by ICAI.

c) Bank's contribution to Provident Fund is accounted on basis of contribution to the scheme.

7. Income Tax:

• Income Tax expenses comprises of Current Tax. Current Tax is provided for in accordance with the applicable provisions of the Income Tax Act, 1961 and Rules framed there under.

- Deferred Tax assets/liability not works out from F.Y.2020-21.

8. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets (AS-29):

- The bank makes provisions when it has a present obligation as a result of past event(s), where;
- It is probable that an outflow of resources embodying economic benefits to settle the obligation will be required and a reliable estimate can be made of such an obligation.
- Contingent liabilities of the bank are in respect of the guarantees, acceptances and letters of credit with customers under approved limits and the liability thereon is dependent upon terms of contractual obligations, development and rising of demand by



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

the concerned parties. These amounts are partly collateralized by margin / guarantees / secured charges. A disclosure of contingent liability is made when there is a possible obligation, arising from past event(s), the existence of which will be confirmed by occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not within the control of the bank or any present obligation that arises from past events but is not recognized because it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount of obligation cannot be made.

(II) NOTES ON ACCOUNT

1. The deferred staff gratuity accounted under 'Other Assets' of Rs.98.03 lakh is not debited to profit & loss account due to which the loss is understated by Rs.98.03 lakh.
2. During the financial year 2022-23, the bank has revalued its all owned premises based on valuation provided by Registered Valuer on 20-03-2023. Total Fair Value of premises revalued is Rs.1603.98 lakhs. Book value as on the date of revaluation was Rs.110.44 lakhs. Accordingly, bank has created a Revaluation Reserve of Rs.1493.54 lakhs has been credited to 'Revaluation Reserve'.

3. Contingencies & Events occurring after Balance Sheet Date (AS-4)

a) While classifying account as NPA, due regard is given to the events occurring after the Balance Sheet Date, like closure of NPA accounts till the date of audit, which has an effect of altering the status of the account. Due to this, NPA of the bank has decreased by Rs. 63.31 lakh on 31-03-2023. The interest thereon of Rs.16.02 lakh has however not been accounted as income on 31-03-2023.

b) Non-banking Assets

On the basis of 'R' Form received under section 100 of Maharashtra Co-op. Societies Act 1960 dated 27th April'2023, bank has transferred principal outstanding balance (to extent of distress value of property) of two NPA loan accounts to Non-Banking assets of Rs.179.28 lakh as per Board Resolution passed dated 31-05-2023. The accounting effect for the same is given on 31-03-2023. Due to this, NPA of the bank has decreased by Rs.179.28 lakh on 31-03-2023.

4. Prior Period Items (AS -5):

There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

5. Related Party Disclosure (AS -18):

There are no related parties requiring disclosure under Accounting Standard 18 'Related Party Disclosures' issued by the ICAI, other than the Key Management Personnel i.e. Mr Sanjay D. Karambe, Chief Executive Officer of the bank. However, in terms of RBI Circular dated March 29, 2003, there being a single party coming under the aforesaid category, no further details need to be disclosed.

6. Lease Accounting (AS -19):

Lease payment for assets taken on operating lease are recognized in the Profit & Loss Account over the lease term in accordance with the AS-19, "Accounting for Leases", issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

7. Impairment of Assets (AS -28):

In the opinion of the bank's management, there is no impairment in the value of its assets in terms of the AS-28 "Impairment of Assets"

8. Contingent liability

a) Income Tax demand for A.Y.2009-10, A.Y.2010-11, A.Y.2011-12 & A.Y.2012-13 of Rs.5.22 Lakh, Rs.9.83 Lakh, Rs.2.51 Lakh & Rs.65.48 lakh respectively (aggregating demand of Rs.83.05 Lakh) was not provided by the bank as on 31-03-2023 which resulted into understatement of Loss.

b) In accordance with the "The Depositor Education and Awareness Fund Scheme, 2014"



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

formulated by RBI, based on the record available, the Bank has identified and transferred Rs.1.17 Lakh to the 'Depositor Education & Awareness Fund'. Details of the same are as following. **(Rs. In Lakh)**

Particulars	FY 2022-23	FY 2021-22
Opening balance of Amount transferred to DEAF	29.12	12.92
Add: Amount transferred to DEAF during the year	1.17	16.20
Less: Amount reimbursed by DEAF towards claims.	-	-
Closing balance of amount transferred to DEAF	30.29	29.12

9. Bank has provided the Deferred Tax Assets or Liabilities up to 31st March'20 of Rs.75.96 Lakh. However, during F.Y. 2022-23, bank has not complied AS-22 "Accounting for Taxation" issued by Institute of Chartered Accountants of India.

10. Other Notes:

- Non-CTS cheque late return kept under Bills receivable of Rs.1.14 lakh as unrecoverable on 31-03-2023, provision for the same not made which resulted into understatement of loss.
- During the year under audit, RBI has not imposed any penalty on the bank.
- DICGC premium of Rs.10.63 Lakhs for the half year ended 30th September 2022 and Rs.10.72 Lakhs for the year ended 31st March 2023 paid by bank.
- Figures of the previous year have been regrouped, reclassified wherever necessary.
- The notes on Accounts are integral part of the Balance Sheet as at 31st March 2023 and of the annexed Profit and Loss Account for the year ended on that date.

For M/s. MYSP & Associates LLP

Chartered Accountants

(Firm Regd No. : 116455W/W100091)

FOR THE KUNBI SAHAKARI BANK LTD., MUMBAI

sd/-

CA. Mahesh Madkholkar

Partner

sd/-

R. D. Chinchwalkar

Asstt. Genral Manager

sd/-

S. D. Karambe

Chief Executive Officer

Membership No. 045305

Date : 28/06/2023



Annexure "B"

THE KUNBI SAHAKARI BANK LTD., MUMBAI

Proposed Amendment of Bye-Laws of the Bank in order to take Service Code from IRDA

Sr. No.	Existing Bye - Law No	Existing Bye-Law Provision	Proposed Bye - Law No.	Proposed Provisions & Wording of Bye-Laws	Reasons for Amendment
1.	5 (XXX)	To undertake insurance business as corporate agents / on referral basis.	5 (XXX)	To undertake insurance business as corporate agents.	Provision made to take service code from IRDA



धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

प्रशासकीय कार्यालय

अभिलाषा श्रमिक को-ऑप. हौ. सोसा.लि., तळमजला, किंगस्टन टॉवर, गं. द. आंबेकर मार्ग, काळाचौकी, मुंबई - ४०० ०३३.

सभासदाचे हजेरी प्रमाणपत्र

प्रति,
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई,
मुख्य प्रशासकीय कार्यालय,
काळाचौकी, मुंबई-४०० ०३३.

विषय : १०१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित असल्याबाबतचे सभासद हजर प्रमाणपत्र
मी खाली सही करणार आपल्या बँकेचा सभासद असून माझी सभासदत्वाबाबतची माहिती पुढीलप्रमाणे आहे.

सभासद क्रमांक : _____ शाखा : _____
सभासदाचे संपूर्ण नांव : श्री/सौ./श्रीमती/मे. _____
सभासदाचा पूर्ण पत्ता : _____
फोन/मोबाईल क्रमांक : _____
ईमेल : _____

मी असे जाहीर करतो/करते की वर नमूद केलेली माहिती ही पूर्ण व सत्य आहे.

बँकेच्या उपविधीच्या, उपविधी ३४(C) नुसार बँकेच्या १०१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या उपस्थितीबाबत ठोस पुरावा असणेबाबत बँकेच्या प्राधिकृत अधिकाऱ्यांचा दाखला देण्यात यावा हि विनंती.

दिनांक : २४ सप्टेंबर २०२३

सभासदाची सही _____

दाखला

दाखला देण्यात येतो की, श्री./सौ. _____

सभासद क्र. _____ बँकेने दिनांक २४ सप्टेंबर २०२३ रोजी आयोजित केलेल्या १०१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित होते.

सदर दाखला बँकेच्या उपविधी क्रमांक ३४(C) नुसार देण्यात येत आहे.

धी कुणबी सहकारी बँक लि., मुंबई

प्राधिकृत अधिकारी

दिनांक : २४ सप्टेंबर २०२३